

個人情報の開示等請求書

平成 年 月 日

株式会社メトロコンピュータサービス 御中

個人情報の保護に関する法律の規定に基づき、個人情報の開示・訂正等を請求致します。

請求者	ふりがな 氏名		電話番号		
	住所				
	請求者区分	※該当する箇所の□にチェックして下さい。 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 委任による代理人 (要 委任状) <input type="checkbox"/> 法定代理人 (要 証明書類)			

請求の種類	※該当する箇所の□にチェックして下さい。 <input type="checkbox"/> 個人情報の開示 <input type="checkbox"/> 個人情報の訂正 <input type="checkbox"/> 個人情報の追加又は削除 <input type="checkbox"/> 個人情報の利用停止・消去 <input type="checkbox"/> 個人情報の提供停止 <input type="checkbox"/> 個人情報の利用目的の通知		
個人情報の内容			
請求理由			
本人確認のための添付資料	※該当する箇所の□にチェックして下さい。(いずれか1点) <input type="checkbox"/> 運転免許証のコピー <input type="checkbox"/> パスポートのコピー <input type="checkbox"/> 健康保険証のコピー <input type="checkbox"/> 年金手帳のコピー <input type="checkbox"/> その他公的証明書 ()		
手数料について	金額	540円 ※「開示」及び「利用目的の通知」の求めの場合のみ	
	お支払い方法	上記金額を請求書類と一緒にご持参下さい。 ご郵送の場合は、金額相当の郵便切手を請求書類に同封して下さい。	

<注意事項>

1. 以下の場合、ご請求に応じられないことがあります。
 - (ア) 当該「個人情報の開示等請求書」の記載内容に不備や漏れがある場合
 - (イ) 代理人であることや本人確認ができない場合
 - (ウ) 本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
 - (エ) 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
 - (オ) 法令に違反することとなる場合、あるいは法令の定めがある場合
 - (カ) 当社の定めた請求手続きに従わない場合
2. 以下の場合、手数料の返還は致しません。
 - (ア) 確認、調査の結果、当社が御本人の個人情報を保有していないと判明した場合
 - (イ) 確認、調査の結果、当社が請求に応じないと判断した場合

----- 以下の欄は記入しないで下さい -----

<処理記入欄>

受付日		受付者	
回答日		回答者	
備考			